### Anlage 1

### Antragsformular „Ausbau der Zusammenarbeit mit der Zivilgesellschaft in den Ländern der Östlichen Partnerschaft und Russland

### Fachkurs, Workshop, Seminar oder Tagung in der Region

|  |  |
| --- | --- |
| **Name** der Veranstaltung: |  |
| **Veranstaltungsort**: |  |
| **Durchführungsdatum** der Veranstaltung: | Von: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_bis:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Antragsteller (Lektor)**  | Name/ Vorname/ Lektorat  |

**Ziele der Maßnahme**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ausführliche Beschreibung** **der Ziele** der Veranstaltung im Hinblick auf die Zielsetzung der Ausschreibung |  |

**Teilnehmer und Herkunft**

Teilnehmer (bitte Namen der Herkunftsländer und geplante Anzahl der Teilnehmer der Maßnahme in die Tabelle eintragen)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Herkunftsland | Hochschullehrer/Wissenschaftler (promoviert) | junge Wissenschaftler /Aspiranten | Studierende | Graduierte | Externe Referenten/ Experten |
| Deutschland |  |  |  |  |  |
| 1. Land der Region |  |  |  |  |  |
| 2. Land der Region |  |  |  |  |  |
| 3. Land der Region |  |  |  |  |  |

**Dokumentation**

Bitte geben Sie an, welche Dokumentationsformen zu der Maßnahme beabsichtigt sind. (Bitte Nichtzutreffendes streichen) Bitte geben Sie ggf. an, ob Sie andere Dokumentationsformen beabsichtigen.

|  |  |
| --- | --- |
| Tagungsband Druckversion | beabsichtigt / nicht beabsichtigt |
| Tagungsband Online-Version | beabsichtigt / nicht beabsichtigt |
| Veranstaltungs-Darstellung im Internet | beabsichtigt / nicht beabsichtigt |
| Abschlussbericht der Maßnahme | Vorgeschrieben |
| Weiteres:  |  |

**Berichtspflicht zur Maßnahme**

Mit der Antragstellung verpflichten Sie sich, zusätzlich zu den sich aus dem Bewilligungsschreiben zu der Maßnahme ergebenen Pflichten (Sachbericht und zahlenmäßiger Nachweis) folgendes vorzulegen:

1. **Belegliste** (Die Summen pro Ausgabearten in der Belegliste müssen mit dem zahlenmäßigen Nachweis übereinstimmen (bei Ausgabeart-Zuordnung zu jedem Zahlbetrag)
2. **Teilnehmerliste** der Veranstaltung mit folgenden Angaben: Name, Vorname, Status (Studierender, Graduierter, Hochschullehrer, promovierter Hochschullehrer), Fachgebiet, Institution (Hochschule, Institut, Forschungseinrichtung)
3. **Veranstaltungsdokumentation**