

GATE-Germany: Erfolgreiches internationales Hochschulmarketing mit geringem Budget (66)

02. & 03. März 2026

Tagungsort: Wissenschaftszentrum Bonn, Ahrstraße 45, 53175 Bonn

Programm

Montag, 02. März 2026

- 10:00 Uhr **Einstieg**
Begrüßung, Zielabfrage
Intro: Glossar & Überblick über die Student Journey
- 10:30 Uhr **Zielgruppen & Botschaften entlang der Student Journey**
- Entscheidungsprozesse internationaler Studierender
 - Zielgruppenmodelle & Kernbotschaften
 - Wahl geeigneter Kanäle & Formate
 - Praxis: Persona & Touchpoint-Mapping anhand eines Teilnehmer-Cases
- 11:45 Uhr **Pause**
- 12:00 Uhr **Quickwins in SEO & Landingpage-Aufbau**
- Keyword-Strategien & Suchverhalten
 - Erfolgsfaktoren für Studiengang- und Bewerbungsseiten
 - Micro-Conversions & Userführung
 - Mini-Übung: Bewertung / Verbesserung einer Seite, falls möglich anhand eines eingereichten Cases
- 13:15 Uhr **Mittagessen**
- 14:15 Uhr **Social Media im Hochschulmarketing (organic & paid)**
- Plattformlogik (IG, TikTok, LinkedIn)
 - Erfolgreiche Content-Formate & Kampagnenansätze
 - Einführung Paid Social
 - Praxis: Analyse ausgewählter Teilnehmer-Cases
- 15:45 Uhr **Pause**
- 16:00 Uhr **Offene Case-Arbeit & Zwischenfazit**
- Zusammenfassung des Tages
 - Q&A oder Vertiefung zu den bisherigen Cases
- 17:00 Uhr **Schluss des 1. Tages**
- 18.00 Uhr **Get-together (gemeinsames Abendessen)**

Dienstag, 03. März 2026

- 09:00 Uhr **Rückblick & Tagesziele**
Kurzes Warm-up mit Recap Tag 1 & Ausblick auf Tag 2
- 09:15 Uhr **KI- & Automationslösungen für Hochschulen**
- KI-Einsatz in Content, Kommunikation, Workflows
 - Tools wie ChatGPT, Make, Napkin.ai
 - Beispiele automatisierter Prozesse
 - Diskussion & Mini-Analyse eines Cases mit Automationspotenzial
- 10:15 Uhr **Pause**
- 10:30 Uhr **Tracking & Retargeting (kompakt)**
- Wichtigste KPIs und Events
 - DSGVO-konforme Retargeting-Optionen ohne komplexe Setups
 - Nutzung von Matomo
 - Mini-Aufgabe: KPI-Plan für einen Case (optional)
- 11:15 Uhr **Pause**
- 11:30 Uhr **Bearbeitung verbliebener Cases**
- Ziel: konkrete Maßnahmenempfehlungen für die noch nicht bearbeiteten Teilnehmer-Cases
 - Gemeinsames Abschluss-Board mit Ergebnissen
- 12:45 Uhr **Abschluss**
- Learnings
 - Feedback
 - Ausblick, Moodle-Hinweise & Materialien
- 13:00 Uhr **Schluss des 2. Tages**

Referierende

Michael Pütter

Puetter Online Communications GmbH

✉ michael.puetter@puetter-online.de

Matthias Epping

Puetter Online Communications GmbH

✉ matthias.epping@puetter-online.de

Fabian Nowak

Puetter Online Communications GmbH

✉ fabian.nowak@puetter-online.de

Organisation und Leitung:

Nicole Gerfertz

Referat S23 - Internationale DAAD-Akademie

☎ +49 228 882 - 635, ✉ gerfertz@daad.de

Alema Ljumanovic-Hück

Leitung Referat S23 - Internationale DAAD-Akademie

☎ +49 228 882 - 707, ✉ info@daad-akademie.de