|  |
| --- |
| *Bitte durchgängig in Arial, Schriftgröße 10, ausfüllen.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Förderprogramm:** | Hochschulexzellenz in der Entwicklungszusammenarbeit – exceed |
| **Ziel/e des Programms[[1]](#footnote-1):**  |
| **Ziel 1** | Deutsche Hochschulen haben Expertise in der Entwicklungszusammenarbeit erworben  |
| **Ziel 2** | Entwicklungsrelevante Netzwerke sind unter Einbindung außeruniversitärer Akteur etabliert |
| **Ziel 3** | Forschungsschwerpunkte zu Themen der Agenda 2030 für nachhaltige Entwicklung sind an den beteiligten Hochschulen etabliert |
| **Ziel 4** | Absolventinnen und Absolventen sind ausbildungsadäquat in den Arbeitsmarkt integriert |

|  |
| --- |
| **Projektdaten** |
| Projektbezeichnung | Bitte angeben |
| Antragstellende Institution | Bitte angeben |
| Projektverantwortliche/r | Bitte angeben |
| Ausländische/r Projektverantwortliche/r  | Bitte angeben |
| Ausländische Partnerinstitution | Bitte angeben |
| Partnerland/-länder | Bitte angeben |
| Bei Folgeantrag[[2]](#footnote-2): letzter Förderzeitraum | von: Bitte angeben (MM/JJJJ)bis: Bitte angeben (MM/JJJJ) |
| Parallele Antragstellung in anderem/n DAAD-Programm/en? | ja |[ ]  nein |[ ]
| Wenn ja, welches? | Bitte angeben |
| Parallele Antragstellung bei einer anderen Förderorganisation? | ja |[ ]  nein |[ ]
| Wenn ja, bei welcher? | Bitte angeben |
| Wenn ja, bei welcher? | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Kurze Zusammenfassung und inhaltliche Beschreibung des Projekts** |
| Beschreiben Sie kurz das geplante Projektvorhaben unter Bezugnahme auf die o.g. Programmziele *(max. 3 DIN A4-Seiten).*  |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Projektziele**  |
| Benennen Sie bitte möglichst konkrete Ziele Ihres Projekts und stellen Sie diese den o. g. Programmzielen gegenüber.  |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Maßnahmenplanung**  |
| 1. **Beschreibung der Maßnahmen**

Beschreiben Sie bitte die geplanten Maßnahmen (s. hierzu auch die Rubrik „Förderfähige Maßnahmen“ in der Programmausschreibung), ordnen Sie diese den o.g. Projektzielen zu und erläutern Sie, inwieweit diese zur Zielerreichung notwendig und angemessen sind *(pro Maßnahmenbeschreibung max. eine DIN A4-Seite).* **Hinweis:** Sind noch weitere Maßnahmen geplant, fügen Sie bitte die noch benötigten Tabellenzeilen. |
| **Maßnahme 1:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 2:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 3:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 4:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 5:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 6:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 7:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 8:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 9:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |
| **Maßnahme 10:** | Bitte angeben |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| Zuordnung Ziel/e | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| 1. **Zeitplanung der Maßnahmen**

Der Zeit- und Veranstaltungsplan dient als Hilfestellung für eine möglichst konkrete Planung und Zielbeschreibung. Für die nachvollziehe Darstellung Ihrer Zeitplanung tragen Sie die geplanten Maßnahmen in Stichpunkten chronologisch in die Tabelle ein. |
| **Fördermaßnahme** | **JJJJ** | **JJJJ** | **JJJJ** | **JJJJ** | **JJJJ** |
| Bitte angeben |[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Bitte angeben |[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]
| Bitte angeben |[ ] [ ] [ ] [ ] [ ]

|  |
| --- |
| **Auswahlkriterien** |
| Beschreiben Sie bitte, inwieweit das geplante Projekt die Auswahlkriterien laut Programmausschreibung erfüllt *(pro Auswahlkriterium max. eine halbe DIN A4-Seite).*Nehmen Sie bitte zu jedem einzelnen Kriterium Stellung (bei fehlender Stellungnahme gilt dieses Kriterium bei der Antragsbewertung als „nicht erfüllt“).  |
| **Auswahlkriterium 1:** | Der Grad an **fachlicher Orientierung** an den sektoralen Schwerpunkten der deutschen EZ und den Zielen der Agenda 2030/SDGs und/oder weiteren globalen Entwicklungsherausforderungen; der Einbezug von trans- und interdisziplinären Ansätzen ist hierbei erwünscht |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| **Auswahlkriterium 2:** | Der Beitrag der Vorhaben zur **Stärkung der Forschung und Lehre** an den Hochschulen in den Entwicklungsländern |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| **Auswahlkriterium 3:** | Die Kooperation mit **Akteuren der Entwicklungszusammenarbeit**, die für die Vorhaben der beteiligten Hochschulen relevant sind (insbesondere Organisationen der bi- und multilateralen EZ (z.B. GIZ, KfW, Weltbank, UN Organisationen etc.), außeruniversitäre Forschungseinrichtungen, Ministerien, Wirtschaft, Verbände, sonstige NGOs |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| **Auswahlkriterium 4:** | Die begründete **Auswahl der ausländischen Partnerhochschulen**, die als Partner fungieren |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| **Auswahlkriterium 5:** | Die Qualität und Anwendbarkeit des Konzepts zur Sicherung der **Nachhaltigkeit** des exceed-Netzwerkes nach Auslaufen der Förderung mit besonderem Fokus auf eine verstärkte Einbindung und dahin gehender Qualifizierung der Süd-Partner. Dies setzt eine angemessene **Beteiligung der Partner in den Entwicklungsländern** sowohl an gemeinsamer Lehre, Forschung sowie Wissens- und Technologietransfer voraus als auch den Einbezug in das Projektmanagement |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| **Auswahlkriterium 6:** | Die **Angemessenheit des Budgets** in Relation zu den geplanten Maßnahmen |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| **Auswahlkriterium 7:** | Die Berücksichtigung der **Gleichberechtigung der Geschlechter** in den Projekten |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| **Auswahlkriterium 8:** | Klarer **Bezug der Projektkonzeption zum Wirkungsgefüge des Programms** und den dort genannten Zielen |
| Beschreibung: | Bitte angeben |
| **Auswahlkriterium 9:** | Formulierung von geeigneten **Indikatoren**, die ein wirkungsorientiertes Monitoring des Projektes ermöglichen |
| Beschreibung: | Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Weitere programmspezifische Angaben** |
| Nehmen Sie bitte Stellung zu den nachfolgenden Punkten**.** |
| **Rollen im Projekt**Führen Sie auf, welcher Projektpartner im In- und Ausland für welche Aufgaben innerhalb des Projekts verantwortlich ist.  |
| Bitte angeben |
| **Auswahlverfahren der Geförderten/Teilnehmer im Rahmen des Projekts** Beschreiben Sie die öffentliche Bekanntmachung der Stipendienvergabe, die Zusammensetzung der Auswahlkommission, Auswahlkriterien bzw. -ebenen, Vergabeform des Stipendiums (z. B. Stipendienvertrag, Stipendienurkunde). Beachten Sie hierbei die Vorgaben der Programmausschreibung. |
| Bitte angeben |
| **Nachhaltigkeit: Voraussichtlicher Nutzen/Verwertbarkeit der Erfahrungen bzw. Ergebnisse des Projekts**Wie sollen die Ergebnisse des Projekts genutzt werden?  |
| Bitte angeben |

|  |
| --- |
| **Fehlbedarfsfinanzierung:** Erläuterung der geschätzten, nicht zu belegenden Einnahmenlaut Finanzierungsplan (Darlegung der Wertigkeit) |
| Bitte angeben |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ist eine **Weiterleitung der Zuwendung** vorgesehen? Wenn ja, bitte erläutern und begründen. | ja |[ ]  nein |[ ]
| Begründung: | Bitte angeben |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Checkliste zur Antragstellung**  |
| In der Programmausschreibung sind die **auswahlrelevanten Antragsunterlagen** genannt, die als Pflichtanlagen **bis zur Antragsfrist** **vollständig** im DAAD-Portal eingegangen sein müssen, um am Auswahlverfahren des DAAD teilzunehmen. Die Checkliste dient Ihnen zur Überprüfung Ihrer Antragsunterlagen:  |
| **Dokumente/Unterlagen** |  |
| 1 | Projektantrag (im DAAD-Portal) |[ ]
| 2 | Finanzierungsplan (im DAAD-Portal) |[ ]
| 3 | Projektbeschreibung |[ ]
| 4 | Antragsbefürwortung der Hochschulleitung |[ ]
| 5 | Formular - Projektplanungsübersicht |[ ]
| 6 | Kooperationsvereinbarung der beteiligten Hochschulen |[ ]

1. Die übergeordneten Ziele sind maximal zu erreichende Programmziele, die nicht zwangsläufig alle in einem Projekt angestrebt werden müssen. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Folgeantrag**: Antragstellung bei laufendem/beendetem Projekt aus dem Vorjahr im gleichen Programm. [↑](#footnote-ref-2)