

Mitteilungen zum Projekt (Kommunikation zwischen Portalnutzern und dem DAAD)

Zweck

- Austausch zwischen Portalnutzern und DAAD-Mitarbeitern zu spezifischen Projekten.
- Automatisierte Rückmeldungen des DAAD-Portals nach Antragseinreichung, Mittelanforderung, Verwendungsnachweis, Projektdatenänderung, Finanzierungsplanänderung.
- Erweiterung der Funktionalitäten, die bislang unter "Meine Nachrichten" angeboten wurden:
Von Ihnen versandte Mitteilungen bleiben im Projektüberblick für Sie nun dauerhaft einsehbar. Der chronologische Verlauf der Kommunikation zwischen Projektverantwortlichen/Projektassistenzen und zu einem späteren Zeitpunkt dem Projekt zugeordneten Projektassistenzen lässt sich für diese vollständig einsehen.

Voraussetzungen

- Sie sind bereits im DAAD-Portal registriert.
- Im DAAD-Portal ist bereits mindestens ein Projektantrag mit Ihrer Benutzerkennung verknüpft.

Vorgehen: Anmelden am DAAD-Portal und Aufruf des Projektüberblicks

1. Melden Sie sich unter <https://portal.daad.de> im DAAD-Portal an. Geben Sie dazu Ihre Benutzerkennung und Ihr Kennwort ein und klicken auf die Schaltfläche "Anmelden".

2. Sie gelangen zur Startseite innerhalb des DAAD-Portals.

DAAD-Portal - Startseite

Willkommen Herr Sebastian HECKELMANN [Hilfe](#) | [Abmelden](#)

wirdel durch [austausch](#) • change by [exchange](#)

[Startseite](#) | [Projektförderung](#) | [PhDGermany](#) | [Meine Nachrichten](#) | [Impressum / Datenschutz](#)

Herzlich willkommen im DAAD-Portal

Zur schnellen automatischen Überprüfung ob Ihr Computer den technischen Voraussetzungen des DAAD-Portals entspricht, [klicken Sie hier](#). Näheres finden Sie der Rubrik "Technische Voraussetzungen".

Aktuelles Projektförderung: Zwischenspeichern von Anlagen

Ab sofort ist es bei der Antragstellung möglich nicht nur die Inhalte der Antragsformulare zwischenspeichern sondern auch die hochgeladenen Anlagen. Bei der Antragstellung zwischengespeicherte Anlagen bleiben Ihnen somit auch erhalten wenn Sie eine Arbeitssitzung beenden und sich erst zu einem späteren Zeitpunkt wieder neu anmelden. Dies gilt so lange bis Sie ihren Antrag abgesendet haben.

Ihre Daten stehen Ihnen wieder zur Verfügung, wenn Sie nach erneutem Anmelden bei der Auswahl des Förderprogramms den Menüpunkt "zwischengespeicherte Daten abrufen" auswählen.

Wussten Sie schon?

Falls Sie Projektverantwortliche(r) sind, können Sie zu Ihren eingereichten Projekten weitere Personen als Projektassistenzen hinzufügen. Voraussetzung ist, dass diese sich bereits registriert haben und somit eine eigene Benutzerkennung besitzen. [Lesen Sie näheres hier](#).

Technische Voraussetzungen

Um das Portal nutzen zu können benötigen Sie in Abhängigkeit von dem von Ihnen verwendeten Betriebssystem unterschiedliche Kombinationen von Browser und Adobe Reader. Lesen Sie hierzu mehr unter [technische Voraussetzungen](#).

Bei Verwendung des *Internet Explorer 9* müssen Sie zur Nutzung des Portals den "Kompatibilitätsmodus" einschalten. Lesen Sie hierzu mehr unter [Kompatibilitätsansicht einschalten](#).

Hinweise zum Ausfüllen von Formularen

Um Ihnen den Einstieg zu erleichtern, haben wir Ihnen grundlegende [Hinweise zum Ausfüllen von Formularen](#) und zur Navigation zusammengestellt.

Falls Sie technische Unterstützung benötigen, hilft Ihnen unsere Hotline wochentags unter 0228/882-888 von 9-12 Uhr und von 14-16 Uhr gerne weiter. Sie ist auch per E-Mail über portal@daad.de zu erreichen.

3. Klicken Sie auf "Projektförderung" und dann auf "Projektüberblick", um zur Übersicht der mit Ihrer Benutzerkennung verknüpften Projekte zu gelangen.



Vorgehen: Auswahl eines Projektes & Einsehen der dafür vorliegenden Mitteilungen

4. Im Projektüberblick wählen Sie zunächst das Projekt aus, zu dem Sie eine Nachricht vom DAAD lesen wollen. Durch Mausklick in die Zeile des gewünschten Projekts färbt sich diese orange-braun.

Projektüberblick

Ihre Projekte im Überblick

Sicht [Standardsicht] Export

Rolle	Projektkennziffer	Projektname	Förderprogramm	Land	Status Bewerbung	Status
	54364385	Ist Fleisch ein Stück Lebenskraft?	Test-Instanz für das IT-Referat	Armenien	eingereicht	
	54365251	The Quintessential Phase	Test-Instanz für das IT-Referat	Vanuatu	eingereicht	
	54365259	The Quandary Phase	Test-Instanz für das IT-Referat	Vanuatu	eingereicht	
	54285462	Der Doktor und das liebe Vieh	Test-Instanz für das IT-Referat	Luxemburg	eingereicht	
	50755086	Quadratur des Kreises	Test-Instanz für das IT-Referat	Angola	bewilligt	aktiv

5. Nach Auswahl des gewünschten Projektes, klicken Sie dann auf den Reiter "Mitteilungen zum Projekt". Nach Absenden eines Antrage haben Sie bereits eine Rückmeldung des DAAD-Portals vorliegen, dass Ihr Antrag erfolgreich eingegangen ist.

Navigation: Basisfunktionen | Daten zum Projekt | Projektverantwortlicher | Projektassistenzen | **Mitteilungen zum Projekt**

Hinweis
 Falls Sie zu Ihrem ausgewählten Projekt Anlagen nachreichen möchten, wechseln Sie bitte zum Reiter [Basisfunktionen](#)

Mitteilungen zu Projekt 54365251

Neue Mitteilung | Alle öffnen | Alle schließen

	Betreff	Von	Rolle	Sendedatum	Sendezeit	Anlagen
▶ Details	Neuer Projektantrag eingereicht/New Project Application submitted	DAAD-Portal		26.04.2011	15:27:15	

6. Zum Anzeigen der Mitteilung klicken Sie auf das Dreieck am Anfang der Zeile oder auf "Details" oder auch auf die Schaltfläche "Alle öffnen". Die bei der Antragstellung ausgefüllten PDF-Formulare finden Sie rechts oben mit einem Büroklammersymbol versehen als Anlagen beigefügt.

Nachricht

--- ENGLISH VERSION BELOW ---

Liebe Antragstellenden,

mit dieser automatisch erzeugten Mitteilung bestätigen wir Ihnen das erfolgreiche Einreichen des Antrags "The Quintessential Phase" im Förderprogramm "Test-Instanz für das IT-Referat" von der Benutzerkennung HECKELMANN_M.

Sie erhalten eine zweite Mitteilung sobald das zuständige Referat beginnt Ihren Antrag weiter zu bearbeiten. In der Regel geschieht dies einige Tage nach Eingang des Antrags.

Falls der Projektantrag von einer Projektassistenz eingereicht wurde, wurde diese Mitteilung sowohl an die einreichende Projektassistenz als auch an den Projektverantwortlichen gesendet.

Sie finden eine Kopie des eingereichten Antragsformulars und des Finanzierungsplans rechts neben diesem Text. Details zum eingereichten Projektantrag entnehmen Sie bitte diesen beigefügten Dokument.

Falls zusammen mit Antragsformular und Finanzierungsplan Anlagen eingereicht wurden, finden Sie im Folgenden die Dateinamen aufgelistet. (Die aufgelisteten Dateien liegen dem DAAD vor, sind aber aus Kapazitätsgründen dieser Nachricht nicht in Kopie beigefügt).

Mit freundlichen Grüßen
Ihr DAAD-Portal

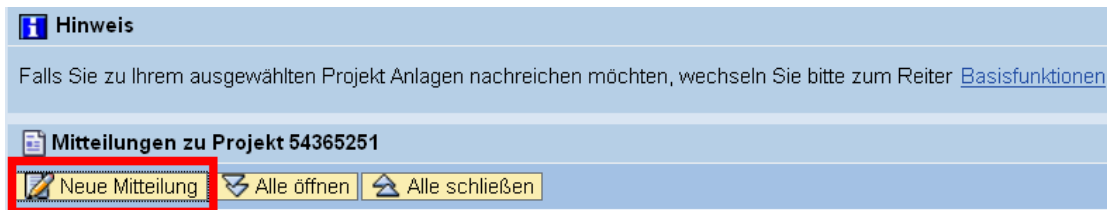
Anlagen zur Mitteilung

 [Zuwendungsantrag](#)

 [Finanzierungsplan](#)

Vorgehen: Erstellen einer Mitteilung an den DAAD




- Zum Erstellen einer Mitteilung an die für das Projekt zuständigen DAAD-Mitarbeiter klicken Sie auf die Schaltfläche "Neue Mitteilung".



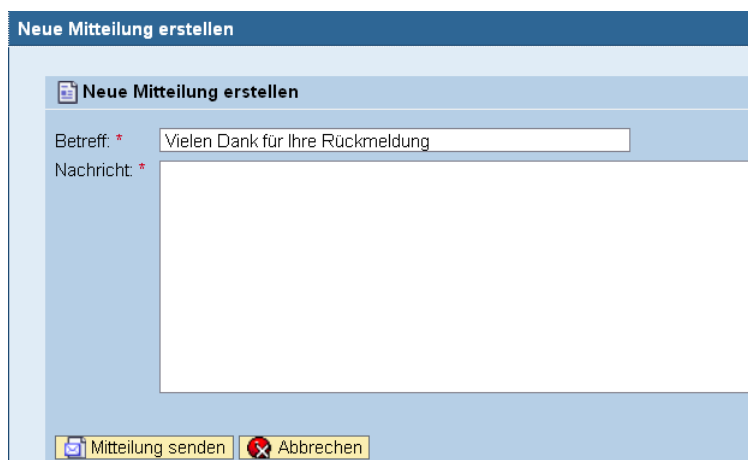
Hinweis

Falls Sie zu Ihrem ausgewählten Projekt Anlagen nachreichen möchten, wechseln Sie bitte zum Reiter [Basisfunktionen](#)

Mitteilungen zu Projekt 54365251

 **Neue Mitteilung**  Alle öffnen  Alle schließen

- Es erscheint ein neues Fenster, in dem Sie Betreff und Mitteilungstext eingeben können.





Neue Mitteilung erstellen

Neue Mitteilung erstellen

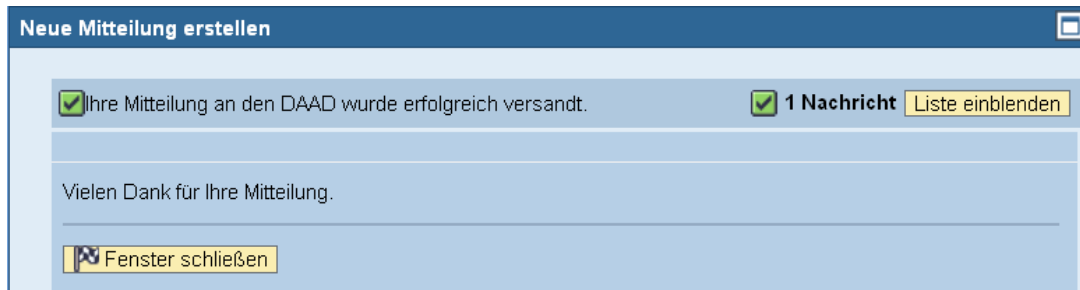
Betreff: *

Nachricht: *

 Mitteilung senden  Abbrechen

- Zum Absenden Klicken Sie bitte auf "Mitteilung senden".

10. Sie erhalten eine Rückmeldung über den erfolgreichen Versand. Sie quittieren diese mit Klick auf "Fenster schließen".



11. Ihre Mitteilung erscheint nun ebenfalls im chronologischen Mitteilungsverlauf. Sie ist damit auch für alle dem Projekt zugeordneten Personen (Projektverantwortliche(r) und alle Projektassistenten) einsehbar.

Basisfunktionen Daten zum Projekt Projektverantwortlicher Projektassistenten Mitteilungen zum Projekt							
Hinweis							
Falls Sie zu Ihrem ausgewählten Projekt Anlagen nachreichen möchten, wechseln Sie bitte zum Reiter Basisfunktionen							
Mitteilungen zu Projekt 54364861							
Neue Mitteilung Alle öffnen Alle schließen							
		Betreff	Von	Rolle	Sendedatum	Sendezeit	Anlagen
▶	Details	Vielen Dank für Ihre Rückmeldung	Dr SpOG Sebastian Heckelmann		28.04.2011	11:21:26	
▶	Details	Neuer Projektantrag eingereicht/New Project Application submitted	DAAD-Portal		04.04.2011	15:53:49	



Im Mitteilungsverlauf wird neben Betreff, Absender und Sendezeit auch die Rolle des Absenders in Beziehung zum Projekt aufgelistet. Durch Positionieren der Maus über dem Symbol erhalten Sie wie an vielen anderen Stellen im Portal eine Legende eingeblendet.

Rolle	Sendedatum	Sendezeit
	28.04.2011	14:48:14
	28.04.2011	14:18:56
	28.04.2011	15:27:15
DAAD-Mitarbeiter		