

Hinweise zum Antrag (Bitte der Bewerbung NICHT beilegen!)

Bei der Zusammenstellung Ihrer Bewerbung beachten Sie bitte **unbedingt** die folgenden Vorgaben (**Hilfestellung leisten dabei auch die FAQs, die Sie auf unserer Internetseite finden: www.daad.de/csp**):

1. Eine vollständige Bewerbung umfasst Unterlagen in der unten angegebenen Reihenfolge in jeweils drei Antragsexemplaren – **einem Original und zwei gut lesbaren Kopien**.
2. Verspätete oder unvollständige Bewerbungen können leider nicht berücksichtigt werden!
3. Die Formulare für das DAAD-Sprachzeugnis und für die Aufstellung der relevanten Seminarscheine können Sie sich von der DAAD-Homepage als pdf-Dateien herunterladen. Sie sind aber auch beim Akademischen Auslandsamt Ihrer Hochschule erhältlich.

Eingangsbestätigung: ausgefüllt, nur einfach erforderlich!

Deckblatt der Bewerbung: ausgefüllt, ebenfalls nur einmal erforderlich!

Die Checkliste dient Ihrer eigenen Kontrolle der Vollständigkeit Ihrer Bewerbung!

1. **Bewerbungsbogen:** Gut lesbar ausgefüllt und **original** unterschrieben. Bitte NICHT umformatieren!
2. **Motivationsschreiben (Letter of Motivation):** Das Anschreiben sollte Ihre Motivation und Eignung für die gewünschten Praktika detailliert darlegen und kurz auf Ihr persönliches Interesse am Carlo-Schmid-Programm eingehen. Bitte jeweils in **Deutsch und Englisch** einreichen.
3. **Lebenslauf: Tabellarisch jeweils in Deutsch und Englisch.**
4. **Programmlinie A:** Kopie der Praktikumszusage einer Internationalen Organisationen oder EU-Institution bzw. Korrespondenz mit den kontaktierten Organisationen/Institutionen; eine Zusage ist zum Zeitpunkt des Bewerbungsschlusses noch nicht notwendig (siehe auch FAQs!!).
5. Bei einer Bewerbung in **Programmlinie B** geben Sie bitte die Kennnummern (Reference No.) der Praktikumsangebote, auf die Sie sich bewerben, im Bewerbungsbogen vollständig an (siehe Seite 2 des Bewerbungsformulars z.B. UNHCR2). Sie können sich auf höchstens zwei Angebote bewerben.
6. **Aufstellung (=Auflistung!) relevanter Übungen und Seminare jeweils in Deutsch und Englisch** (möglichst mit Noten) auf dem dafür üblichen DAAD-Formular. Wurden keine Scheine ausgestellt, ist dies ausdrücklich zu vermerken. Ist Ihnen das DAAD-Formular nicht zugänglich, erstellen Sie bitte selbst eine übersichtliche Liste. Dieser Punkt gilt auch für Graduierte! Von der Universität ausgestellte Auflistungen werden ebenfalls akzeptiert; ggf. müssen Sie zusätzlich auf Englisch bzw. auf Deutsch übersetzt werden.
7. **Kurze inhaltliche Darstellung** der bisherigen Seminararbeiten und Veröffentlichungen jeweils in Deutsch und Englisch, die Sie für die Entscheidung über ein Stipendium im Carlo-Schmid-Programm für relevant erachten. Falls Sie keine Ihrer Seminararbeiten für relevant erachten, vermerken Sie dies bitte an dieser Stelle ausdrücklich. Bewerbungen ohne Punkt 6. sind unvollständig! Dieser Punkt gilt auch für Graduierte!
8. **Kopien der Hochschulzeugnisse** über sämtliche Zwischen-, Vordiplom- oder Jahresprüfungen (mit allen Einzelnoten), Diplom- oder Abschlusszeugnis mit Angabe der Abschlussnote(n), bitte **KEINE ABITURZEUGNISSE!**
9. **Sprachzeugnisse:**
Bitte weisen Sie den **AKTUELLEN Stand Ihrer sehr guten Englischkenntnisse (mindestens Kompetenzstufe C1) sowie die Beherrschung einer weiteren Fremdsprache durch entsprechende Sprachzeugnisse nach (B1-Niveau bei „gängigen“ Fremdsprachen wie Französisch, Italienisch, Spanisch o.a., A2-Niveau bei schwer zu erlernenden Sprachen wie z.B. Chinesisch, Arabisch oder Russisch)**. Anerkannt werden die in den FAQs genannten Sprachnachweise. Alle Sprachnachweise dürfen zum Zeitpunkt des Bewerbungsschlusses nicht älter als zwei Jahre sein!
Bewerbungen ohne den Nachweis überdurchschnittlicher Englischkenntnisse und guter Beherrschung einer zweiten Fremdsprache können grundsätzlich nicht berücksichtigt werden!
10. Nachweise/Zeugnisse über abgeleistete Praktika.

Bitte die Unterlagen in der oben angegeben Reihenfolge ordnen, nummerieren und in drei vollständigen Bewerbungssätzen einreichen =>ein Originalsatz und zwei Sätze mit Kopien.

BITTE DIE UNTERLAGEN NICHT ZUSAMMENHEFTEN! Keine Mappen, Hefter, Klarsichtfolien o.ä. verwenden! **Bitte KEINE doppelseitig kopierten Unterlagen einreichen!**

Die Bewerbungsunterlagen verbleiben beim DAAD. Die Daten von Stipendiaten werden vom DAAD in Übereinstimmung mit dem "Gesetz zum Schutz vor Missbrauch personenbezogener Daten bei der Datenverarbeitung" gespeichert, soweit sie zur Bearbeitung der Bewerbung bzw. des Stipendiums nötig sind. Die Unterlagen erfolgloser Bewerber werden nach Ablauf eines Jahres vernichtet.

Programmlinie B – Bitte beachten: Die fristgerecht eingegangenen Bewerbungen werden formal geprüft. Vollständige Bewerbungen werden in einer Vorauswahl begutachtet. In der Vorauswahl erfolgreiche Bewerbungen werden an die entsprechende Internationale Organisation der Erst- oder Zweitwahl weitergeleitet. Die Organisation hat die Möglichkeit, **Telefoninterviews** mit vorausgewählten BewerberInnen durchzuführen und wird diese ggf. kontaktieren. Da wir nicht wissen, wer zu einem Telefoninterview eingeladen wird, bitten wir von Rückfragen dazu abzusehen. Vielen Dank!